

- b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, sexta planta.
  - c) Localidad y código postal: 28001 Madrid.
  - d) Teléfonos: 917 204 106, 917 204 108 y 917 204 111.
  - e) Telefax: 917 204 129.
  - f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el último día de presentación de ofertas.
  - g) Horario: De lunes a viernes, de nueve a catorce.
7. Requisitos específicos del contratista:
- a) Clasificación: Grupo C, Subgrupos todos, Categoría d).
  - b) Otros requisitos: Según el punto 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas:
- a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del último día del plazo de veintiséis días naturales, a contar del siguiente a la publicación de esta Orden en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID; en el caso de que el último día fuese sábado o inhábil, se entenderá finalizado el plazo el primer día hábil siguiente que no sea sábado.
  - b) Documentación a presentar: La estipulada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en dos sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente (sobre número 1: "Documentación administrativa" y sobre número 2: "Proposición económica y documentación técnica"), en cada uno de los cuales se expresará su respectivo contenido, NIF y nombre del licitador.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Registro Auxiliar de la Consejería de Educación.
    - 2.º Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, planta baja.
    - 3.º Localidad y código postal: 28001 Madrid.
    - 4.º Horario: De nueve a catorce.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
  - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad: Consejería de Educación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
  - b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, séptima planta.
  - c) Localidad: 28001 Madrid.
  - d) Fecha: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará el segundo día hábil siguiente a contar desde el último día de presentación de ofertas. Si este último día fuera inhábil el acto se realizará el día hábil siguiente.
  - e) Hora: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará a las diez horas. A las trece horas se podrá informar a aquellos licitadores comparecientes del resultado de la misma. Posteriormente se les comunicará a todos los licitadores, la fecha y hora de celebración de la Mesa para la Apertura de las Proposiciones Económicas.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Página web donde pueden consultarse y obtenerse los pliegos: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 29 de diciembre de 2005.—El Director General de Infraestructuras y Servicios, Jesús Valverde Bocanegra.

(01/3.687/05)

## Consejería de Educación

Resolución de 29 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios de la Consejería de Educación, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de obras de: "Construcción de un edificio destinado a nuevas unidades de Educación Secundaria Obligatoria y espacios complementarios en Guadalix de la Sierra".

### 1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Educación (PD Orden 1243/2003, de 4 de marzo, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 24 de marzo, el Director General de Infraestructuras y Servicios).

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).

c) Número de expediente: 09-CO-00075.4/2005.

### 2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: "Construcción de un edificio destinado a nuevas unidades de Educación Secundaria Obligatoria y espacios complementarios en Guadalix de la Sierra".

b) Lugar de ejecución: Guadalix de la Sierra.

c) Plazo de ejecución: Dieciocho meses.

### 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Urgente.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 1.997.469,49 euros.

5. Garantía provisional: 39.949,39 euros.

### 6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Servicio de Contratación de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios.

b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, sexta planta.

c) Localidad y código postal: 28001 Madrid.

d) Teléfonos: 917 204 106, 917 204 108 y 917 204 111.

e) Telefax: 917 204 129.

f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el último día de presentación de ofertas.

g) Horario: De lunes a viernes, de nueve a catorce.

### 7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo C, Subgrupos todos, Categoría e.

b) Otros requisitos: Según el punto 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### 8. Presentación de ofertas:

a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del último día del plazo de trece días naturales, a contar del siguiente a la publicación de esta Orden en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID; en el caso de que el último día fuese sábado o inhábil, se entenderá finalizado el plazo el primer día hábil siguiente que no sea sábado.

b) Documentación a presentar: La estipulada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en dos sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente (sobre número 1: "Documentación administrativa" y sobre número 2: "Proposición económica y documentación técnica"), en cada uno de los cuales se expresará su respectivo contenido, NIF y nombre del licitador.

### c) Lugar de presentación:

1.º Entidad: Registro Auxiliar de la Consejería de Educación.

2.º Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, planta baja.

3.º Localidad y código postal: 28001 Madrid.

4.º Horario: De nueve a catorce.

- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
- e) Admisión de variantes: No.
- 9. Apertura de las ofertas:
  - a) Entidad: Consejería de Educación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
  - b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, séptima planta.
  - c) Localidad: 28001 Madrid.
  - d) Fecha: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará el segundo día hábil siguiente a contar desde el último día de presentación de ofertas. Si este último día fuera inhábil el acto se realizará el día hábil siguiente.
  - e) Hora: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará a las diez horas. A las trece horas se podrá informar a aquellos licitadores comparecientes del resultado de la misma. Posteriormente se les comunicará a todos los licitadores, la fecha y hora de celebración de la Mesa para la apertura de las proposiciones económicas.
- 10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Página web donde pueden consultarse y obtenerse los pliegos: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 29 de diciembre de 2005.—El Director General de Infraestructuras y Servicios, Jesús Valverde Bocanegra.

(01/3.692/05)

## Consejería de Educación

Resolución de 29 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios de la Consejería de Educación, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de obras de: "Construcción de un CEIP 9+18+C+G en Loranca, Fuenlabrada".

- 1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Consejería de Educación (PD Orden 1243/2003, de 4 de marzo, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 24 de marzo, el Director General de Infraestructuras y Servicios).
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
  - c) Número de expediente: 09-CO-00066.3/2005.
- 2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: "Construcción de un CEIP 9+18+C+G en Loranca, Fuenlabrada".
  - b) Lugar de ejecución: Loranca, Fuenlabrada.
  - c) Plazo de ejecución: Diez meses.
- 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: Urgente.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Forma: Concurso.
- 4. Presupuesto base de licitación: 4.450.000 euros, importe total.
- 5. Garantía provisional: 89.000 euros.
- 6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Servicio de Contratación de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios.

- b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, sexta planta.
- c) Localidad y código postal: 28001 Madrid.
- d) Teléfonos: 917 204 106, 917 204 108 y 917 204 111.
- e) Telefax: 917 204 129.
- f) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el último día de presentación de ofertas.
- g) Horario: De lunes a viernes, de nueve a catorce.
- 7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación: Grupo C, Subgrupos todos, Categoría f).
  - b) Otros requisitos: Según el punto 13 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- 8. Presentación de las ofertas:
  - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del último día del plazo de trece días naturales, a contar del siguiente a la publicación de esta Orden en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID; en el caso de que el último día fuese sábado o inhábil, se entenderá finalizado el plazo el primer día hábil siguiente que no sea sábado.
  - b) Documentación a presentar: La estipulada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en dos sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente (sobre número 1: "Documentación administrativa" y sobre número 2: "Proposición económica y documentación técnica"), en cada uno de los cuales se expresará su respectivo contenido, NIF y nombre del licitador.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1.º Entidad: Registro Auxiliar de la Consejería de Educación.
    - 2.º Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, planta baja.
    - 3.º Localidad y código postal: 28001 Madrid.
    - 4.º Horario: De nueve a catorce.
  - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
  - e) Admisión de variantes: No.
  - 9. Apertura de las ofertas:
    - a) Entidad: Consejería de Educación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
    - b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, séptima planta.
    - c) Localidad: 28001 Madrid.
    - d) Fecha: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará el segundo día hábil siguiente a contar desde el último día de presentación de ofertas. Si este último día fuera inhábil el acto se realizará el día hábil siguiente.
    - e) Hora: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará a las diez horas. A las trece horas se podrá informar a aquellos licitadores comparecientes del resultado de la misma. Posteriormente se les comunicará a todos los licitadores, la fecha y hora de celebración de la Mesa para la apertura de las proposiciones económicas.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el pliego de cláusulas administrativas particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Página web donde pueden consultarse y obtenerse los pliegos: [http://www.madrid.org/psga\\_gestiona](http://www.madrid.org/psga_gestiona)

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 29 de diciembre de 2005.—El Director General de Infraestructuras y Servicios, Jesús Valverde Bocanegra.

(01/3.693/05)